AUBERGENVILLE

# Un Directeur des Ressources Humaines (H/F)

Date de parution de l'offre
05/02/2024

**Poste à temps complet (37H00) à pourvoir dès que possible par voie de mutation, ou à défaut en CDD.**

Située à seulement 30 minutes de La Défense, sur l'A13, aux portes de la Normandie, Aubergenville bénéficie d'une situation idéale en matière d'axes routiers et ferroviaires (prochainement Gare EOLE). Dotée de 3 zones d'activités ainsi que deux centres commerciaux plein air, la ville bénéficie d'espaces boisés où se mêlent habitat collectif et habitat individuel liant des espaces agricoles aux berges de Seine.

Placé sous l'autorité du Directeur Général des Services et membre du comité de direction, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la politique RH de la collectivité.

Avec l'appui de 5 collaborateurs RH (1 assistante administrative, 1 chargé de projet RH, 2 gestionnaires carrière/paie et 1 responsable recrutement/formation), vous pilotez l'activité RH comprenant :

Missions principales et objectifs

- la mise en œuvre et le suivi de la masse salariale ainsi que du budget du service

- l'organisation des instances RH et sécurité

- le pilotage du dialogue social et des instances représentatives (CST, F3SCT)

- la veille juridique pour mise en œuvre des évolutions réglementaires : rédaction des délibérations et notes, comptes-rendus, synthèses à destination de la direction générale et de l'adjoint au Maire délégué aux ressources humaines

- la supervision de la gestion opérationnelle et quotidienne des ressources humaines (carrières, payes, congés maladies …) et garantir la qualité et la conformité des productions de la Direction des Ressources Humaines

- le pilotage en collaboration avec la chargée de projet de la GPEEC (optimisation des ressources, mobilité interne, réorientation professionnelle, préparation au reclassement …)

- la supervision de l'élaboration de documents obligatoires (Rapport Social Unique, Lignes Directrices de Gestion …)

- Garant de la mise en œuvre de la prévention des risques (mise à jour DUERP, suivi des interventions des assistants de prévention de proximité)

- l'accompagnement des managers dans l'évolution de leur service (modernisation de pratiques, dématérialisation des procédures, aménagement des postes de travail …) en assurant un conseil en matière de management et de gestion RH

- la participation à l'élaboration d'une communication interne en collaboration avec le service communication de la collectivité.

- le pilotage de l'activité de l'équipe RH dans un objectif de transversalité interne et de qualité de service en développant des outils de pilotage et de reporting

- le développement et l'identification des compétences des collaborateurs, plan de formation / actions de formation /politique salariale, …

Formations et expériences requises

- Expérience confirmée sur un poste similaire

- Compétences rédactionnelles et organisationnelles indispensables

- Compétences managériales avérées

- Maîtrise  des outils d’optimisation de la gestion budgétaire d’un service RH

- Maîtrise des règles statutaires et de rémunération

- Sens de l’écoute, du conseil et du dialogue

- Maîtrise du logiciel Ciril RH, des outils bureautiques et notamment des applications Google

**Conditions et avantages :**

25 CA et 12 RTT (37h)

Rémunération statutaire, régime indemnitaire et 13ème mois.

Avantages CNAS, COS.

Participation Mutuelle et garantie de maintien de salaire

Contact

**Postuler en ligne**

ou

**Envoyer votre candidature à :**

Monsieur le Maire
Mairie d'Aubergenville
Direction des ressources humaines
1 avenue de la Division Leclerc
78410 Aubergenville