Un(e) Référent(e) Familles et Adultes/Seniors

Date de parution de l'offre
09/07/2026

La Ville d'Aubergenville : Un cadre de vie entre ville et nature. Située à seulement 30 minutes de La Défense via l'A13, aux portes de la Normandie, Aubergenville bénéficie d'une situation géographique stratégique. Entre ses zones d'activités dynamiques (prochainement desservies par EOLE), son grand centre commercial, ses bords de Seine et ses espaces boisés préservés, notre commune offre un cadre de travail unique alliant modernité et sérénité.

Sous l'autorité du Directeur du Centre Social Municipal, le/la Référent.e Familles et Adultes/Seniors développe et anime des actions collectives en lien avec les besoins des familles et des adultes du territoire. Il/elle pilote le projet Familles dans le cadre de la démarche AOC du projet social 2023–2027, favorise l'implication des parents et la cohésion sociale, et coordonne les actions en faveur des adultes. Il/elle agit dans une logique participative, en lien étroit avec les partenaires locaux et les institutions.

Missions principales et objectifs

→ Conduire le projet Familles autour de trois axes : parentalité, accès aux droits, vivre ensemble (démarche AOC),
→ Analyser les besoins du territoire et élaborer un plan d'action en cohérence avec le projet social,
→ Développer des actions collectives à destination des familles, parents, adultes et seniors,
→ Animer une démarche participative avec les familles et les habitants,
→ Mobiliser les partenariats locaux et représenter le centre social dans les instances partenariales,
→ Assurer le suivi budgétaire et administratif des actions du secteur Familles-Adultes,

→ Contribuer au rapport d'activité et à l'évaluation des actions menées (reporting ACF).

Formations et expériences requises

→ Diplôme de niveau 6 (Bac+3) en travail social, intervention sociale ou animation socio-éducative (DECESF, BUT Carrières Sociales...)
→ Expérience en animation de projets collectifs et en développement social local
→ Capacité à mobiliser les partenaires et à travailler en transversalité
→ Compétences rédactionnelles et maîtrise de l’outil informatique
→ Sens de l’écoute, autonomie, esprit d’initiative
→ Disponibilité en soirée et certains week-ends – Permis B obligatoire

Contact

Postuler en ligne

ou

Envoyer votre candidature à :

Madame le Maire
Mairie d'Aubergenville
Direction des ressources humaines
1 avenue de la Division Leclerc
78410 Aubergenville