

ANNEXE 2

Présentation des actions à réaliser et à financer

Document à dupliquer si nécessaire

Dans le cas où l'exercice comptable de l'association est différent de l'année civile, veuillez préciser vos dates de début et de fin de l'action

2023 2022 ou Date de mise en œuvre - du ___/___/202__ au ___/___/202__

Rappel de l'intitulé de l'action n° _____

Action nouvelle

Action renouvelée

Personne en charge de l'action :

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Courriel :

| Description de l'action Activité / Manifestation | Vers qui l'action sera réalisée ? Combien de personnes ? |
|--|--|
| |JeunesAdultesRésidents d'AubergenvilleAutres Commentaires : |
| Résultats envisagés – Méthode d'évaluation | Date(s), durée(s) et lieu(x) de l'action |
| | |
| Quelles seront les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet | Observations sur le budget prévisionnel de l'action |
| | |

ANNEXE 2 (suite)

BUDGET PRÉVISIONNEL ACTION N° _____

Dans le cas où l'exercice comptable de l'association est différent de l'année civile, veuillez préciser vos dates de début et de fin d'exercice

2023 2022 ou Exercice comptable du ___/___/202__ au ___/___/202__

| CHARGES (Dépenses) | PREVISION | REALISATION | % | PRODUITS (Recettes) | PREVISION | REALISATION | % |
|--|-----------|-------------|---|--|-----------|-------------|---|
| 60 - Achat | | | | 70 - Vente | | | |
| 604 - Achats d'études et de prestations de services | | | | 701 - Vente de produits finis | | | |
| 605 - Achats de matériels, équipements et travaux | | | | 706 - Prestations de services | | | |
| 6061 - Fournitures non stockables | | | | 7061 - Recettes manifestations | | | |
| 6063 - Fournitures d'entretien et petit équipement | | | | 707 - Marchandises | | | |
| 6064 - Fournitures administratives (petite quantité) | | | | 708 - Produits des activités | | | |
| 6065 - Petits logiciels | | | | Autres (précisez) | | | |
| 6068 - Autres (précisez) | | | | | | | |
| 607 - Achats de marchandises | | | | | | | |
| 61 - Services extérieurs | | | | 74 - Subventions | | | |
| 613 - Locations | | | | Ville d'AUBERGENVILLE/ Dem. | | | |
| 614 - Charges locatives et de copropriété | | | | Aide exceptionnelle | | | |
| 615 - Entretien et réparation et maintenance | | | | Etat précisez le(s) ministère(s) | | | |
| 616 - Assurances | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| 6181 - Documentation générale | | | | Conseil Régional IDF | | | |
| 6185 - Frais de formation, d'inscription | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| 6187 - Prestations administratives | | | | Département(s) | | | |
| Autres (précisez) | | | | - Conseil Départemental 78 | | | |
| 62 - Autres services extérieurs | | | | - DDCS | | | |
| 6226 - Personnels extérieurs - honoraires | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| 6227 - Frais de Publicité, publication, frais d'actes | | | | Intercommunalité(s) | | | |
| 6236 - Catalogues et imprimés | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| 6237 - Publication remis gratuitement | | | | Commune(s)-Hors Aubergenville | | | |
| 625 - Déplacements, missions, réception | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| 626 - Frais postaux et téléphones | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| 627 - Frais bancaires | | | | Organismes sociaux (détaillez): | | | |
| Autres (précisez) | | | | - | | | |
| 63 - Impôts et taxes | | | | Fonds européens | | | |
| Impôts et taxes sur rémunération | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| Autres impôts et taxes | | | | Agence de services et de paiement (ex-CNASEA-emplois aidés) | | | |
| 64 - Charges de personnel | | | | Autres établissements publics | | | |
| 6411 - Rémunération brute des personnels | | | | Autres aides, dons précisez | | | |
| 645 - Charges sociales | | | | <input type="checkbox"/> Obtenue / <input type="checkbox"/> Demandée | | | |
| Autres charges de personnel | | | | | | | |
| 65 - Autres charges de gestion courante | | | | 75 - Autres Recettes de gestion courante | | | |
| 654 - Pertes sur créances irrécouvrables | | | | 754 - Collectes, dons manuels | | | |
| 657 - Affiliation(s) / Agrément(s) | | | | 755 - Partenaires / Sponsors | | | |
| 6516 - Droit d'auteur et de reproduction | | | | 756 - Cotisations | | | |
| 66 - Charges financières | | | | 76 - Produits financiers | | | |
| 6616 - Charges d'intérêts | | | | 768 - Intérêts bancaires | | | |
| 6611 - Intérêts bancaires | | | | Autres (précisez) | | | |
| 67 - Charges exceptionnelles | | | | 77 - Produits exceptionnels | | | |
| (à précisez) | | | | 7713 - Libéralités perçues | | | |
| 68 - Dotation aux amortissements | | | | Reprises sur amortissements et provisions | | | |
| Total des charges (C) | | | | Total des produits (P) | | | |
| 86 - Emplois des contributions volontaires en nature (ECVN) | | | | 87 - Ress. Contributions volontaires en nature (RCVN) | | | |
| 860 - Secours en nature | | | | 870 - Bénévolat | | | |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations | | | | 871 - Prestations en nature | | | |
| 864 - Personnel bénévole | | | | 872 - Dons en nature | | | |
| RESULTAT BENEFICIAIRE (B) | | | | RESULTAT DEFICITAIRE (D) | | | |
| TOTAL (C+B+ECVN) | | | | TOTAL (P+D+RCVN) | | | |

Aubergenville, le ___/___/202__, Signature OBLIGATOIRE du Président