| **ANNEXE2** | **Présentation des actionsà réaliser et à financer** |
| --- | --- |

 ***Document à dupliquer si nécessaire***

Dans le cas où l’exercice comptable de l’association est différent de l’année civile, veuillez préciser vos dates de début et de fin de l’action

**◻ 2025 ◻ 2024 ou Date de mise en œuvre - du \_\_\_/\_\_\_/202\_\_ au \_\_\_/\_\_/202\_\_\_**

**Rappel de l’intitulé de l’action n°\_\_\_**

 **Action nouvelle ❑ Action renouvelée ❑**

**Personne en charge de l’action :**

**Nom : Prénom :**

**Téléphone : Courriel :**

| Description de l’actionActivité / Manifestation | Vers qui l’action sera réalisée ?Combien de personnes ? |
| --- | --- |
|         | ……….Jeunes……….Adultes……….Résidents d’Aubergenville……….AutresCommentaires :    |
| Résultats envisagés – Méthode d’évaluation | Date(s), durée(s) et lieu(x) de l’action |
|       |       |
| Quelles seront les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet | Observations sur le budget prévisionnel de l’action |
|       |       |

| **ANNEXE 2 (suite)** | **BUDGET PRÉVISIONNELACTION N°\_\_\_** |
| --- | --- |
| **Dans le cas où l’exercice comptable de l’association est différent de l’année civile, veuillez préciser vos dates de début et de fin d’exercice****◻ 2025** **◻ 2024 ou Exercice comptable du \_\_\_/\_\_\_/202\_\_\_ au \_\_\_/\_\_\_/202\_\_\_** ***Document à dupliquer si nécessaire*** |

| **CHARGES (Dépenses)** | **PREVISION** |  | **PRODUITS (Recettes)** | **PREVISION** |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **60 - Achat** |  |  | **70 - Vente** |  |  |
| 604 - Achats d’études et de prestations de services |  |  | 701 - Vente de produits finis |  |  |
| 605 - Achats de matériels, équipements et travaux |  |  | 706 - Prestations de services |  |  |
| 6061 - Fournitures non stockables |  |  | 7061 - Recettes manifestations |  |  |
| 6063 - Fournitures d'entretien et petit équipement |  |  | 707 - Marchandises |  |  |
| 6064 - Fournitures administratives (petite quantité) |  |  | 708 - Produits des activités  |  |  |
| 6065 - Petits logiciels |  |  | Autres (précisez) |  |  |
| 6068 - Autres (précisez) |  |  |  |  |  |
| 607 - Achats de marchandises |  |  |  |  |  |
| **61 - Services extérieurs** |  |  | **74 - Subventions** |  |  |
| 613 - Locations  |  |  | Ville d’AUBERGENVILLE**/ Dem.** |  |  |
| 614 - Charges locatives et de copropriété |  |  | Aide exceptionnelle |  |  |
| 615 - Entretien et réparation et maintenance |  |  | **Etat** précisez le(s) ministère(s) |  |  |
| 616 - Assurances |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| 6181 – Documentation générale |  |  | **Conseil Régional** IDF |  |  |
| 6185 - Frais de formation, d’inscription |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| 6187 - Prestations administratives |  |  | **Département**(s) |  |  |
| Autres (précisez) |  |  | - Conseil Départemental 78 |  |  |
| **62 - Autres services extérieurs**  |  |  | - DDCS |  |  |
| 6226 - Personnels extérieurs - honoraires  |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| 6227 - Frais de Publicité, publication, frais d’actes  |  |  | **Intercommunalité**(s) |  |  |
| 6236 - Catalogues et imprimés |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| 6237 - Publication remis gratuitement |  |  | **Commune**(s)-Hors Aubergenville |  |  |
| 625 - Déplacements, missions, réception |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| 626 - Frais postaux et téléphones |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| 627 - Frais bancaires |  |  | Organismes sociaux (détaillez): |  |  |
|  Autres (précisez) |  |  | - |  |  |
| **63 - Impôts et taxes**  |  |  | Fonds européens |  |  |
| Impôts et taxes sur rémunération |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| Autres impôts et taxes  |  |  | Agence de services et depaiement (ex-CNASEA-emplois aidés) |  |  |
| **64 - Charges de personnel**  |  |  | Autres établissements publics |  |  |
| 6411 - Rémunération brute des personnels |  |  | Autres aides, dons précisez  |  |  |
| 645 - Charges sociales |  |  | ❑ Obtenue / ❑ Demandée |  |  |
| Autres charges de personnel  |  |  |  |  |  |
| **65 - Autres charges de gestion courante**  |  |  | **75 - Autres Recettes de gestion courante**  |  |  |
| 654 - Pertes sur créances irrécouvrables |  |  | 754 - Collectes, dons manuels |  |  |
| 657 - Affiliation(s) / Agrément(s) |  |  | 755 - Partenaires / Sponsors |  |  |
| 6516 – Droit d’auteur et de reproduction |  |  | 756 - Cotisations  |  |  |
| **66 - Charges financières**  |  |  | **76 - Produits financiers**  |  |  |
| 6616 - Charges d'intérêts |  |  | 768 - Intérêts bancaires |  |  |
| 6611 - Intérêts bancaires |  |  | Autres (précisez) |  |  |
| **67 - Charges exceptionnelles**  |  |  | **77 - Produits exceptionnels**  |  |  |
| (à précisez) |  |  | 7713 - Libéralités perçues |  |  |
| **68 - Dotation aux amortissements**  |  |  | **Reprises sur amortissements et provisions**  |  |  |
| **Total des charges (C)** |  |  | **Total des produits (P)**  |  |  |
| **86 - Emplois des contributions volontaires en nature (ECVN)** |  |  | **87 – Ress. Contributions volontaires en nature (RCVN)** |  |  |
| 860 - Secours en nature  |  |  | 870 - Bénévolat  |  |  |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et prestations  |  |  | 871 - Prestations en nature  |  |  |
| 864 - Personnel bénévole  |  |  | 872 - Dons en nature  |  |  |
| **TOTAL (C+B+ECVN)**  |  |  | **TOTAL (P+D+RCVN)**  |  |  |

**Aubergenville, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/202\_\_\_, Signature OBLIGATOIRE du Président**