



République Française
Liberté Égalité Fraternité

DG N°26/074

**EXTRAIT DU REGISTRE DES ARRÊTÉS DU MAIRE
DE L'ANNÉE 2026**

ARRÊTÉ DE DÉLÉGATION DE FONCTIONS AU 4^{ème} ADJOINT

Le Maire d'Aubergenville,

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L2122-18 conférant au maire le pouvoir de déléguer, sous sa surveillance et sa responsabilité, une partie de ses fonctions à un ou plusieurs adjoints, et à des membres du Conseil municipal,

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L2122-23 permettant, sauf disposition contraire dans la délibération, au Maire de subdéléguer des compétences qui lui ont été déléguées par le Conseil Municipal,

Vu l'absence d'opposition du Conseil Municipal, dans sa délibération n°26-013 du 27 mars 2026 portant délégation de compétence au Maire,

Vu la délibération du Conseil municipal n°26-011 du 27 mars 2026 fixant à 9 le nombre des adjoints au maire suite au renouvellement général de l'assemblée délibérante,

Vu le procès-verbal de l'élection et de l'installation du maire et des adjoints du 27 mars 2026,

Considérant que la diversité des interventions communales et au vu des nombreuses compétences dévolues aux collectivités locales, le maire doit, pour assurer la bonne marche des services et remplir ses multiples obligations, déléguer une partie de ses fonctions,

ARRÊTE

Article 1 : En application de l'article L2122-18 du Code général des collectivités territoriales, il est donné délégation de fonctions à Mme Laurence DENAND, 4^{ème} Adjointe au maire d'Aubergenville, dans les domaines suivants :

Urbanisme - Patrimoine

- Suivre l'élaboration, la révision ou les modifications du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi) en lien avec les instances de la Communauté Urbaine GPS&O ;
- Suivre l'instruction et la délivrance des certificats d'urbanisme, des permis de construire, d'aménager ou de démolir, ainsi que des déclarations préalables ;

REÇU EN PREFECTURE

le 01/04/2026

Application agréée E-legalite.com

- Suivre l'instruction des demandes d'autorisation préalable et des déclarations pour l'installation d'enseignes, de pré-enseignes et de dispositifs publicitaires
- Suivre l'acquisition, la division ou l'aliénation du patrimoine communal
- Superviser l'organisation de la journée européenne du Patrimoine

Article 2 : Cette délégation ne peut être subdéléguée par le délégataire et elle peut être retirée à tout moment.

Article 3 : La présente délégation de fonctions entraîne expressément délégation de signature de tout acte, arrêté, décision, convention, courrier correspondant aux matières déléguées et n'exigeant pas une délégation spéciale. La signature de l'adjoint sera précédée de la mention : "Pour le Maire et par délégation".


Article 4 : Cette délégation étant consentie par le maire, sous sa responsabilité et sous sa surveillance, le délégataire rendra compte au maire de toutes les décisions prises et actes signés à ce titre.

Article 5 : Le présent arrêté prendra effet dès lors que toutes les formalités de publicité et de transmission de l'acte auront été accomplies.

Article 6 : Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal administratif de Versailles par voie postale ou électronique ("Télérecours Citoyens" accessible par le site internet www.telerecours.fr) dans un délai de deux mois qui suivent sa notification et/ou sa publication.

Article 7 : Monsieur le Directeur général des services de la Ville d'Aubergenville est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis à Madame le Comptable public des Mureaux et notifié à l'intéressé.

AUBERGENVILLE (Yvelines)
Certifié exécutoire le présent acte transmis
à M. le Sous-Préfet le 11/04/26
Et Publié le 11/04/26



Virginie MEUNIER,
Maire d'Aubergenville

Fait à Aubergenville, le 30 mars 2026



Virginie MEUNIER,
Maire d'Aubergenville

Notifié le :