



- ◆ Lors du dépôt du dossier les futurs époux doivent se présenter ensemble avec une pièce d'identité et l'ensemble des pièces demandées en page suivante.
- ◆ La date et l'heure du mariage doivent faire l'objet d'une validation de la mairie.
- ◆ Les futurs époux peuvent solliciter l'écu de leur choix en envoyant un courrier adressé à Monsieur le Maire.
- ◆ **IMPORTANT : les futurs époux doivent impérativement être à l'heure le jour de la célébration de leur mariage. Ils doivent demander à leurs témoins et invités de respecter également l'horaire prévu.**

Le dépôt du dossier se fait **uniquement sur rendez-vous** auprès du service Etat Civil ([www.aubergenville.fr](http://www.aubergenville.fr), rubrique "état civil/vie de couple/dossier de mariage") aux horaires suivants :

- ◆ Lundi : 9h à 12h – 14h à 17h
- ◆ Mardi : 14h à 17h
- ◆ Mercredi au Vendredi : 9h à 12h – 14h à 17h
- ◆ Samedi : 9h à 12h

**Téléphone Hôtel de Ville : 01 30 90 45 00**



## DOCUMENTS A FOURNIR

- Fiches de renseignements complétées et signées**
- Attestations sur l'honneur** d'engagement à fournir un nouvel acte de naissance en cas de modification d'état civil avant le mariage
- Attestations sur l'honneur de domicile dûment remplies**, accompagnées d'un justificatif de domicile récent au nom de chacun (quittance de loyer, facture électricité ou gaz, etc...)
- Si vous vous mariez au lieu du domicile de l'un de vos parents, fournir également 1 justificatif de domicile au nom dudit parent
- Liste des témoins complétée** (1 ou 2 témoins par personne – pour les femmes mariées préciser le nom de jeune fille) accompagnée de la photocopie recto / verso des pièces d'identité des témoins.

### Pour les Personnes de nationalité Française

- Acte de naissance (copie intégrale) daté de moins de 3 mois à la date du dépôt du dossier
- Pièce d'identité (Passeport ou Carte Nationale d'Identité)

### Pour les Personnes de nationalité Étrangère

- Acte de naissance (à demander auprès du consulat ou du pays de naissance) + traduction si nécessaire (établie par un traducteur assermenté auprès de la Cour d'Appel), daté de moins de 6 mois à la date du dépôt du dossier
- Certificat de coutume (établi par le consulat du pays de naissance), daté de moins de 6 mois à la date du dépôt du dossier
- Certificat de Célibat (établi par le consulat du pays de naissance), daté de moins de 6 mois à la date du dépôt du dossier
- Pièce d'Identité (Titre de Séjour ou Passeport)

### Autres pièces éventuelles

- Si vous établissez un contrat de mariage, **fournir l'attestation du notaire**
- Si vous êtes veuf ou veuve : fournir l'acte de décès du précédent conjoint
- Si vous avez un ou plusieurs enfants communs, fournir leur acte de naissance
- Si vous êtes divorcé(s), la mention doit figurer sur votre acte de naissance.

***La date du mariage ne pourra être rendue définitive qu'au dépôt du dossier complet, en présence des deux futurs époux.***



## FICHE DE RENSEIGNEMENTS POUR L'ÉLU CÉLÉBRANT VOTRE MARIAGE

Date mariage : ...../...../.....

	NOM	PRÉNOM	ADRESSE	TÉLÉPHONE
Futur(e) Marié(e) N°1				
Futur(e) Marié(e) N°2				

Est-ce que le Maire-Adjoint peut vous appeler pour préparer la cérémonie ?  OUI  NON

Autorisez-vous la publication d'une photo de votre mariage sur le journal "Aubergenville infos" ?

OUI  NON

Autorisez-vous la parution de votre mariage sur le mensuel "Auber Actus" ?

OUI  NON

Nombre approximatif d'invités : .....

Nombre d'enfants du couple (en commun) : .....

S'agit-il d'un remariage?  OUI  NON

Échange d'anneaux :  OUI  NON

Mariage religieux :  OUI  NON si oui, date et heure : .....

Contrat de mariage :  OUI  NON

Fait à Aubergenville,

Le .....

Signatures des futurs(es) Mariés(es) :

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS  
FUTUR(E) MARIÉ (E) N°1**

*N.B. : le livret de famille sera établi suivant l'ordre dans lesquels les fiches auront été complétées (marié(e) n°1 à gauche et marié(e) n°2 à droite).*

**NOM** (en lettres majuscules) : .....

**PRÉNOMS** (tous) : .....

**DATE DE NAISSANCE** : .....

**LIEU DE NAISSANCE** (ville + département) :

.....  
.....

**NATIONALITÉ** : .....

**PROFESSION** : .....

**SITUATION ANTÉRIEURE AU MARIAGE** :

Célibataire       Veuf       Veuve       Divorcé(e) depuis le : .....

**Domicilié(e) à** :

.....  
.....

**Ou Résident(e) à** (depuis au moins 1 mois) :

.....  
.....

Nom et prénom(s) du père : .....

Domicile du père :

.....  
.....

Ou date du décès : .....

Profession : .....

Nom de naissance et prénom(s) de la mère : .....

Domicile de la mère :

.....  
.....

Ou date du décès : .....

Profession : .....



## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), .....

Né(e) le .....\_à .....

Domicilié(e) à

.....  
.....

m'engage à fournir, en cas de modification d'état civil intervenue après le dépôt du dossier de mariage, une copie intégrale rectifiée au service Etat Civil, et ce avant la cérémonie de mariage.

Je certifie en outre avoir pris connaissance des peines auxquelles je m'expose en rédigeant une fausse déclaration.

Fait à .....,

le .....

Signature du déclarant



# ATTESTATION SUR L'HONNEUR DE DOMICILE

(article 74 du code civil)

Je soussigné(e), .....

né(e) le ..... à .....

## Atteste sur l'honneur être

domicilié(e) à \_

.....  
.....

ou avoir ma résidence à

.....  
.....

depuis le .....

et que je suis célibataire, ou divorcé(e), ou veuf.

Je certifie en outre avoir pris connaissance des peines auxquelles je m'expose en rédigeant une fausse déclaration.

Fait à .....,  
le.....

Signature du déclarant

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS  
FUTUR(E) MARIÉ (E) N°2**

*N.B. : le livret de famille sera établi suivant l'ordre dans lesquels les fiches auront été complétées (marié(e) n°1 à gauche et marié(e) n°2 à droite).*

**NOM** (en lettres majuscules) : .....

**PRÉNOMS** (tous) : .....

**DATE DE NAISSANCE** : .....

**LIEU DE NAISSANCE** (ville + département) :

.....  
.....

**NATIONALITÉ** : .....

**PROFESSION** : .....

**SITUATION ANTÉRIEURE AU MARIAGE** :

Célibataire       Veuf       Veuve       Divorcé(e) depuis le : .....

**Domicilié(e) à** :

.....  
.....

**Ou Résident(e) à** (depuis au moins 1 mois) :

.....  
.....

Nom et prénom(s) du père : .....

Domicile du père :

.....  
.....

Ou date du décès : .....

Profession : .....

Nom de naissance et prénom(s) de la mère : .....

Domicile de la mère :

.....  
.....

Ou date du décès : .....

Profession : .....



## DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), .....

Né(e) le .....\_à .....

Domicilié(e) à

.....  
.....

m'engage à fournir, en cas de modification d'état civil intervenue après le dépôt du dossier de mariage, une copie intégrale rectifiée au service Etat Civil, et ce avant la cérémonie de mariage.

Je certifie en outre avoir pris connaissance des peines auxquelles je m'expose en rédigeant une fausse déclaration.

Fait à .....,

le .....

Signature du déclarant



**ATTESTATION SUR L'HONNEUR  
DE DOMICILE**  
*(article 74 du code civil)*

Je soussigné(e), .....

né(e) le ..... à .....

**Atteste sur l'honneur être**

domicilié(e) à \_

.....  
.....

ou avoir ma résidence à

.....  
.....

depuis le .....

et que je suis célibataire, ou divorcé(e), ou veuf.

Je certifie en outre avoir pris connaissance des peines auxquelles je m'expose en rédigeant une fausse déclaration.

Fait à .....,  
le.....

Signature du déclarant

## LISTE DES TÉMOINS DU MARIAGE

Les témoins devront être âgés de 18 ans révolus à la date du mariage.

### FUTUR(E) MARIÉ(E) N°1 :

1<sup>er</sup> Témoin :

2<sup>ème</sup> Témoin :

NOM DE NAISSANCE : .....	NOM DE NAISSANCE : .....
NOM D'USAGE : .....	NOM D'USAGE : .....
PRÉNOMS : .....	PRÉNOMS : .....
PROFESSION : .....	PROFESSION : .....
ADRESSE : ..... .....	ADRESSE : ..... .....
VILLE + DEPARTEMENT : ..... .....	VILLE + DEPARTEMENT : ..... .....

### FUTUR(E) MARIÉ(E) N°2 :

1<sup>er</sup> Témoin :

2<sup>ème</sup> Témoin :

NOM DE NAISSANCE : .....	NOM DE NAISSANCE : .....
NOM D'USAGE : .....	NOM D'USAGE : .....
PRÉNOMS : .....	PRÉNOMS : .....
PROFESSION : .....	PROFESSION : .....
ADRESSE : ..... .....	ADRESSE : ..... .....
VILLE + DEPARTEMENT : ..... .....	VILLE + DEPARTEMENT : ..... .....